

**ADM Servizi Digitali S.R.L.S.**  
**Viale Duca degli Abruzzi, 163 - 25124 BRESCIA**

**Settore:** WEB/INFORMATICA  
**Cerca:** 1 TIROCINANTE  
**Mansioni:** Supporto attività, gestione servizi web e digital marketing.  
**Requisiti:** Conoscenza Photoshop e Illustrator; gradita esperienza con WordPress o gestori di contenuti web.  
**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@admsd.it Referente: Segreteria  
**Numero riferimento:** --  
**Sede di lavoro:** BRESCIA  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Aspirazione Bresciana S.R.L.**  
**Via Luigi Becchetti, 66 - 25081 BEDIZZOLE**

**Settore:** METALMECCANICO  
**Cerca:** 2 OPERAIA/O  
**Mansioni:** Montaggio impianti d'aspirazione.  
**Requisiti:** Esperienza nel settore; uso attrezzi da lavoro (trapano/avvitatore, tassellatore, flessibile, ecc.); automunita/o; patente B; disponibilità lavori in quota; eventuali attestati specifici di competenza lavorativa.  
**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@aspirazionebresciana.it Telefonare al numero 0303732044. Referente: Sig. Paolo Fusi  
**Numero riferimento:** CERCASI OPERAI MONTATORI  
**Sede di lavoro:** BEDIZZOLE  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Assocoop S.R.L.**  
**Via XX Settembre, 72 - 25121 BRESCIA**

**Settore:** SERVIZI

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Analisi contabilità analitica, stesura rapporti gestione periodici, stesura budget, coordinamento profili contabili, monitoraggio flussi di cassa, verifica raggiungimento obiettivi economici, patrimoniali e finanziari.

**Requisiti:** Diploma in Ragioneria/Tecnico economico AFM o laurea in discipline economiche, capacità relazionali e organizzative e ottime capacità uso Excel; preferenziale esperienza almeno triennale nel controllo di gestione con software gestionali.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: aimo.s@assocoopsrl.it Referente: Sig. Aimo

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**ASS-TECH S.R.L.**  
**Via Guido Rossa, 51 - 25060 CELLATICA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Front office, gestione pratiche clienti e fornitori.

**Requisiti:** Conoscenza pc e pacchetto Office.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: amministrazione1@asstech.it Referente: Amministrazione

**Numero riferimento:** UFFICIO

**Sede di lavoro:** CELLATICA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**ATIB Elettronica S.R.L.**  
**Via XXIV Maggio, 2h - 25030 LONGHENA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Per Reparto Produzione; montaggio componenti elettroniche prodotti; assemblaggio quadri elettrici e sistemi di ricarica.

**Requisiti:** Diploma indirizzo elettronico/elettrotecnico; automunita/o.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@atibeelettronica.it](mailto:selezione@atibeelettronica.it) Referente: Ufficio del personale

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** LONGHENA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**BCC Brescia Credito cooperativo italiano**  
**Via Brescia, 118 - 25075 NAVE**

**Settore:** SERVIZI

**Cerca:** 1 TECNICO

**Mansioni:** Per ufficio Sistemi Informatici; installazione, configurazione, aggiornamento e manutenzione apparecchiature informatiche e di rete in sede e filiali; assistenza utenti.

**Requisiti:** Titolo di studio in ambito informatico; conoscenza inglese tecnico; conoscenza struttura interna computer, architetture hardware e software, principali sistemi operativi, periferiche di input e output (stampanti, modem, scanner, ecc.), componenti hardware e software di una rete; conoscenza linguaggio di programmazione Java Script; età massima 29 anni; esperienza 1-2 anni.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@bccbrescia.it](mailto:selezione@bccbrescia.it) Referente: Sig. Raffaele Vergotti Modulo web: <https://www.bccbrescia.it/lavora-con-noi/>

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** NAVE

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**BRESCIA TRASPORTI SPA**  
**Via San Donino, 30 - 25128 BRESCIA**

**Settore:** TRASPORTI

**Cerca:** 1 MANUTENTORE

**Mansioni:** Manutenzione impianti fissi esterni (paline e pensiline), attività connesse alle deviazioni delle linee bus, cambio orari alle paline situate sul territorio servito dal TPL.

**Requisiti:** Qualifica professionale triennale in ambito tecnico/manutentivo (elettrico, elettronico, informatico, meccanico); esperienza di almeno 6 mesi in attività manuali in cantieri; patente B.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezioni@bresciamobilita.it](mailto:selezioni@bresciamobilita.it) Referente: Ufficio selezioni

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 1 MANUTENTORE

**Mansioni:** Manutenzione apparati elettronici AVM di bordo autobus.

**Requisiti:** Diploma di qualifica professionale triennale in ambito elettrico, elettrotecnico, elettronico, informatico conseguito negli ultimi 10 anni; esperienza di almeno 6 mesi in attività di manutenzione di apparati elettrici/elettronici; patente B.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezioni@bresciamobilita.it](mailto:selezioni@bresciamobilita.it) Referente: Ufficio selezioni

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**BRIANZA S.R.L.**  
**Via Gaetano Bertoli, 19 - 25050 RODENGO SAIANO**

**Settore:** METALMECCANICO  
**Cerca:** 1 MECCANICO  
**Mansioni:** Tagliandi, sostituzione pastiglie e pneumatici.  
**Requisiti:** Esperienza in ambito meccanico; capacità di svolgere operazioni come frizioni, motori, e smontaggio/montaggio di elementi meccanici.  
**Modalità di contatto:** Inviare CV a: amministrazione@brianza-srl.it Referente: Sig.ra Chiari Paola  
**Numero riferimento:** --  
**Sede di lavoro:** RODENGO SAIANO  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Carrozzeria Palma S.N.C.**  
**Via Ferri, 6 - 25010 BORGOSATOLLO**

**Settore:** ARTIGIANATO  
**Cerca:** 2 VERNICIATORE  
**Mansioni:** Preparazione montaggio/smontaggio/lucidatura auto.  
**Requisiti:** Esperienza nel settore; patente B.  
**Modalità di contatto:** Telefonare al numero 3661060895. Referente: Sig. Mario Voltolini  
**Numero riferimento:** --  
**Sede di lavoro:** BORGOSATOLLO  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Centro Studi Ad Maiora**  
**Viale Duca degli Abruzzi, 163 - 25124 BRESCIA**

**Settore:** EDUCAZIONE/FORMAZIONE

**Cerca:** 2 INSEGNANTE LINGUE INGLESE

**Mansioni:** Insegnamento inglese a adulti, ragazzi e bambini.

**Requisiti:** Conoscenza inglese almeno livello C1.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [infocsam@centrostudiadmaiora.com](mailto:infocsam@centrostudiadmaiora.com) Referente: Segreteria

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CLAREN TOOLS S.R.L.**  
**Via dei Vetrai, 28/30 - 25032 CHIARI**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 PROGRAMMATRICE/TORE

**Mansioni:** Per team tecnico. Contratto di lavoro: a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Consolidata esperienza nella mansione in settori affini.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@clarentools.it Telefonare al numero 0307000341. Referente: Sig.ra Chiara

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CHIARI

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Montatrice/tore e banchista. Contratto di lavoro: a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Esperienza nella mansione.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@clarentools.it Telefonare al numero 0307000341. Referente: Sig.ra Chiara

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CHIARI

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Fresatrice/tore CNC. Contratto di lavoro: a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Esperienza nella mansione.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@clarentools.it Telefonare al numero 0307000341. Referente: Sig.ra Chiara

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CHIARI

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA**  
**Via Lippi, 30 - BRESCIA**

**Settore:** SERVIZI

**Cerca:** 1 APPRENDISTA

**Mansioni:** Affiancamento alla responsabile nelle seguenti attività: assistenza nella tenuta contabilità aziendale (e gestione delle relative pratiche amministrative) – tenuta contabilità energetica dei clienti – registrazione delle fatture dei clienti nel sistema – lettura delle fatture energetiche di acquisto e vendita GAS ed EE per controllarne la correttezza – redazione bilanci e previsioni di spesa – compilazione e verifica registri fiscali. Contratto apprendistato (se neodiplomato, stage di 6 mesi con possibilità di rinnovo).  
Orario di lavoro: full time (08.00-17.00 con pausa pranzo).

**Requisiti:** Diploma in Ragioneria o simile; età massima 29 anni; buona conoscenza Excel e mail; disponibilità a formarsi in azienda.

**Modalità di contatto:** Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1288>

**Numero riferimento:** AM1288

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia



**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Castenedolo -metalmeccanico**  
**Via Lippi, 30 - CASTENEDOLO**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Gestione della macchina per la produzione di pezzi fusi a gravità.  
Orario di lavoro full time su 2 turni (06.00-14.00 / 14.00-22.00).

**Requisiti:** Diploma/Qualifica di Perito industriale; preferibilmente in possesso del patentino del muletto; esperienza pregressa nel settore della fusione dei metalli.

**Modalità di contatto:** Referente: Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PT1296>

**Numero riferimento:** PT1296

**Sede di lavoro:** CASTENEDOLO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Poncarale - metalmeccanico**  
**Via Lippi, 30 - BRESCIA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Carpenteria e saldatura; montaggio e assemblaggio parti meccaniche. Contratto di lavoro: a tempo pieno 8-12 e 13.30-17.30; a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Capacità lettura disegno tecnico, conoscenza saldatura a TIG e Filo, apprezzata conoscenza calandra, uso strumenti di misura, esperienza.

**Modalità di contatto:** Referente: Ufficio di selezione Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PT1294>

**Numero riferimento:** PT1294

**Sede di lavoro:** PONCARALE

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Rodengo Saiano - metalmeccanico**  
**Via Lippi, 30 - BRESCIA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 AMMINISTRATIVA/O

**Mansioni:** Redazione scritture contabili prima nota; contabilizzazione fatture attive e registrazione fatture passive; redazione scritture assestamento e rettifica utili per redazione bilancio annuale e infrannuale; controllo banche/conti correnti/estratti conto tramite PC; gestione amministrativa (redazione lettere e comunicazioni, archiviazione contratti ecc.); rapporti ufficio paghe e problematiche annesse. Contratto di lavoro: a tempo pieno 8-12 e 13.30-17.30; sostituzione maternità.

**Requisiti:** Laurea o diploma nell'ambito impiegatizio, buon uso PC.

**Modalità di contatto:** Referente: Ufficio selezione Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=AM1304>

**Numero riferimento:** AM1304

**Sede di lavoro:** RODENGO SAIANO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di Roè Volciano - metalmeccanico**  
**Via Lippi, 30 - BRESCIA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Per reparto rettifiche (interne, esterne e denti). Contratto di lavoro: a tempo pieno su 2 turni 6-14/14-22; a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Licenza media; esperienza nel settore o Diploma professionale in ambito metalmeccanico, conoscenza e interpretazione disegno meccanico, conoscenze di base mole per lavorazione, conoscenza strumenti misura (micrometro centesimale/micrometro millesimale/calibro digitale), conoscenza velocità di taglio, avanzamento e capacità di modifica parametri macchina.

**Modalità di contatto:** Referente: Ufficio selezione Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PT1305>

**Numero riferimento:** PT1305

**Sede di lavoro:** ROE' VOLCIANO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**CONFAPI BRESCIA - Azienda associata di San Zeno - metalmeccanico**  
**Via Lippi, 30 - BRESCIA**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 PROGETTISTA ELETTRONICO

**Mansioni:** Progettazione e sviluppo dispositivi elettronici, analogici e digitali di prodotti industriali, controlli e processo, soluzioni e innovazioni hardware e software; scelta dispositivi; contatto con aree azienda; capo commessa; pianificazione e sviluppo prodotti. Contratto di lavoro: a tempo pieno.

**Requisiti:** Diploma settore elettronico o laurea, conoscenza inglese, esperienza.

**Modalità di contatto:** Referente: Ufficio di selezione Modulo web: <https://www.confapibrescia.it/candidati-con-apindustria/?Rif=PR1284>

**Numero riferimento:** PR1284

**Sede di lavoro:** SAN ZENO NAVIGLIO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Elettro & Lift S.A.S. di Zito E. & C.**  
**Via Fratelli Capponi, 96 - 25068 SAREZZO**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 1 MECCANICO

**Mansioni:** Noleggio piattaforme aeree, guida e manovra piattaforme aeree, manutenzione autocarri.

**Requisiti:** Diploma in ambito meccanico o elettrico e/o esperienza nel settore; buona conoscenza italiano; patente B; automunito/a; preferibile patente C.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [amministrazione@elettrolift.it](mailto:amministrazione@elettrolift.it) Telefonare al numero 030802039. Referente: Sig.ra Claudia Poli

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** SAREZZO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**FALAR S.R.L.**  
**Via Garza, 6 - 25010 BORGOSATOLLO**

<b>Settore:</b>	METALMECCANICO
<b>Cerca:</b>	1 TECNICO
<b>Mansioni:</b>	Rilievi misure; progettazione e studio lavori di carpenteria metallica e serramenti.
<b>Requisiti:</b>	Preparazione tecnica (Geometra o Architetto); capacità lettura disegni tecnici (preferibile utilizzo Autocad); capacità di esecuzione disegni 3D (preferibile utilizzo di Solid Work); esperienza.
<b>Modalità di contatto:</b>	Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella
<b>Numero riferimento:</b>	005/2024
<b>Sede di lavoro:</b>	BORGOSATOLLO
<b>Cerca:</b>	1 COMMERCIALE
<b>Mansioni:</b>	Organizzazione fase di primo contatto con cliente; ricerca mercato fornitori e prodotti; stipula offerta economica sulla base di ricerche precedenti.
<b>Requisiti:</b>	Preparazione tecnica (Geometra o Architetto); capacità relazionali e comunicative; capacità lettura disegni tecnici nelle scale di rappresentazione dalle piante prospetti e sezioni, fino a disegni di dettaglio (preferibile uso Autocad); gradita comprensione documentazione per gare di appalto pubblico e privato; uso pacchetto Office (Excel, Word, ecc..) e Outlook.
<b>Modalità di contatto:</b>	Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella
<b>Numero riferimento:</b>	001/2024
<b>Sede di lavoro:</b>	BORGOSATOLLO
<b>Cerca:</b>	1 IMPIEGATA/O
<b>Mansioni:</b>	Rilievi misure; progettazione e studio lavori di serramenti.
<b>Requisiti:</b>	Preparazione tecnica (Geometra o Architetto); capacità lettura disegni tecnici (preferibile uso Autocad).
<b>Modalità di contatto:</b>	Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella
<b>Numero riferimento:</b>	006/2024
<b>Sede di lavoro:</b>	BRANDICO
<b>Cerca:</b>	1 CARPENTIERE

**Mansioni:** Lettura disegni e progetti tecnici; assemblaggio e montaggio elementi e giunti metallo e componenti metallici quali cancelli, tubi, paratie, utensili, ringhiere ecc; taglio e forature parti in metallo; rifinitura elementi metallici.

**Requisiti:** Solida conoscenza interpretazione progetti i carpenteria; ottima abilità costruzione componenti su specifiche nei disegni (creati con Autocad e Solid Work); conoscenza base saldatura per puntature; esperienza.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella

**Numero riferimento:** 004/2024

**Sede di lavoro:** BORGOSATOLLO

**Cerca:** 1 RESPONSABILE PRODUZIONE

**Mansioni:** Organizzazione lavoro sottoposti; collaborazione con Responsabile tecnico.

**Requisiti:** Esperienza nel settore del serramento; capacità organizzative; conoscenza processi produttivi serramento.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella

**Numero riferimento:** 008/2024

**Sede di lavoro:** BRANDICO

**Cerca:** 1 AUTISTA

**Mansioni:** Gestione consegne e ritiri merce con mezzi aziendali.

**Requisiti:** Patente B.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: candidature@falar.it Referente: Sig.ra Marcella

**Numero riferimento:** 003/2024

**Sede di lavoro:** BORGOSATOLLO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**GATTI FILASTRO S.R.L.**  
**Via Triumplina, 88 - 25123 BRESCIA**

**Settore:** TRASPORTI

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Per reparto logistica/back office trasporti; gestione e inserimento ordini trasporto, pianificazione viaggi, gestione prenotazioni slot carico e scarico, prenotazioni treni, traghetti, trafori; controllo documenti viaggio, monitoraggio mezzi e autisti, contatti clienti.

**Requisiti:** Esperienza nel settore; conoscenza di almeno 2 lingue fra: inglese, francese, tedesco.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [info@gattitransport.it](mailto:info@gattitransport.it) Telefonare al numero 030349261. Referente: Sig.Gatti

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**GRR MOTORI S.R.L.**  
**Via Mezzana, 44 - 25038 ROVATO**

**Settore:** METALMECCANICO

**Cerca:** 3 TECNICO

**Mansioni:** Gestione smontaggio, diagnosi, riparazione e rimontaggio motori, rispetto standard qualitativi, collaudo al banco prova, lavoro su motori come Cat, Man, Mercedes, Iveco, Volvo, Jenbacher, Perkins. Contratto di lavoro: a tempo pieno dal lunedì al venerdì.

**Requisiti:** Titolo di studio Tecnico motorista.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [candidatura@grrmotori.it](mailto:candidatura@grrmotori.it) Telefonare al numero 3387901168 . Referente: Sig.ra Tomasoni

**Numero riferimento:** TECNICO MOTORISTA\_2024

**Sede di lavoro:** ROVATO

**Cerca:** 4 TECNICO

**Mansioni:** Ripristino componenti motore come testate, monoblocchi, alberi motore ecc. Contratto di lavoro: a tempo pieno dal lunedì al venerdì.

**Requisiti:** Titolo di studio Tecnico Rettificatore.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [candidatura@grrmotori.it](mailto:candidatura@grrmotori.it) Telefonare al numero 3387901168 . Referente: Sig.ra Tomasoni

**Numero riferimento:** TECNICO RETTIFICATORE\_2024

**Sede di lavoro:** ROVATO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia



**Idrogenet S.R.L.**  
**Via Monsuello, 246 - 25065 LUMEZZANE**

**Settore:** PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

**Cerca:** 1 ADDETTO UFFICIO ACQUISTI

**Mansioni:** Gestione acquisti: rapporto con fornitori, richiesta e gestione ei preventivi, redazione, invio e monitoraggio ordini, gestione non-conformità; gestione magazzino: caricamento dati nel gestionale per carico/scarico merci, monitoraggio giacenze in magazzino, gestione documenti trasporto, gestione tracciabilità prodotti.

**Requisiti:** Diploma di scuola superiore; buona conoscenza pacchetto Office; conoscenza base inglese; domicilio vicino sede di lavoro.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [hr@gloreha.com](mailto:hr@gloreha.com) Referente: Sig. Michele Cotti Cottini

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** LUMEZZANE

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**IRCCS Centro San Giovanni di Dio - Brescia**  
**Via Pilastroni, 4 - 25125 BRESCIA**

**Settore:** SANITA'

**Cerca:** 2 INFERMIERA/E

**Mansioni:** Per U.O. di degenza Area Alzheimer e Area Psichiatrica. Contratto di lavoro: a tempo pieno (36 ore settimanali); a tempo indeterminato.

**Requisiti:** Laurea in Infermieristica; competenze specifiche nell'ambito; iscrizione all'albo professionale; attestato di versamento della relativa tassa all'OPI per l'anno in corso; preferibilmente corso preposto sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08, antincendio rischio elevato, BLSD.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu](mailto:risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu) Referente: Dott.ssa Annamaria Rossetti

**Numero riferimento:** INFERMIERE

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 1 OSS

**Mansioni:** Per U.O. di degenza Area Alzheimer e Area Psichiatrica. Contratto di lavoro: a tempo pieno (36 ore settimanali); a tempo determinato 1 anno.

**Requisiti:** Attestato OSS; BLSD; competenze tecniche come previsto dal piano formativo.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu](mailto:risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu) Referente: Dott.ssa Annamaria Rossetti

**Numero riferimento:** Operatore Socio-Sanitario

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 1 EDUCATRICE/TORE

**Mansioni:** Per U.O. di degenza Area Alzheimer e Area Psichiatrica. Contratto di lavoro: a tempo pieno (36 ore settimanali), a tempo determinato 6 mesi; inquadramento liv. D - CCNL ARIS AIOP.

**Requisiti:** Laurea in Educazione Professionale Sanitario; capacità di conduzione e coinduzione interventi riabilitativi.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu](mailto:risorseumane.irccs@fatebenefratelli.eu) Referente: Dott.ssa Annamaria Rossetti

**Numero riferimento:** Educatore Professionale Sanitario

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**La Vela- Società Cooperativa Sociale- Onlus**  
**Via Guglielmo Oberdan, 1 - 25128 BRESCIA**

**Settore:** SERVIZI ALLA PERSONA

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Gestione amministrativa, gestione rapporti con agenzie interinali e contratti in somministrazione; gestione di variazioni contrattuali (variazioni, trasformazioni, proroghe) e aggiornamento dati nel gestionale dipendenti; gestione contratti per collaboratori a p.iva e occasionali, pagamenti prestazioni occasionali autonome, gestione parte amministrativa formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (visite mediche, corsi formazione, preparazione attestati, aggiornamento dati); redazione documenti inerenti il personale incaricato negli appalti. Contratto di lavoro: a tempo determinato; a tempo pieno 38 ore settimanali dal lunedì al venerdì.

**Requisiti:** Diploma di maturità in ambito giuridico/economico/tecnico di ragioneria; preferibile esperienza gestione personale; buon uso PC e pacchetto Office.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@lavela.org](mailto:selezione@lavela.org) Referente: Sig.ra Linda Seniga

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 1 EDUCATRICE/TORE

**Mansioni:** Educatrice/tore nei servizi con minori stranieri non accompagnati, progettazione e realizzazione di interventi educativi per minori stranieri che vivono situazioni di fragilità con l'obiettivo di condurre all'autonomia e all'indipendenza. Previsti momenti di supervisione e incontri con l'equipe psico-sociale di riferimento. Contratto a tempo determinato, part-time, 15 ore settimanali (indicativamente 4 accessi, di cui martedì mattina e lunedì pomeriggio), con reperibilità settimanale a turnazione ogni 5 settimane tra i vari educatori che lavorano nel servizio.

**Requisiti:** Laurea in Scienze dell'Educazione; esperienza educativa pregressa con minori.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@lavela.org](mailto:selezione@lavela.org) Referente: Linda Seniga

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 4 ASSISTENTE FAMILIARE

**Mansioni:** Per nuclei fragili; supporto e aiuto per igiene ambientale, cura domestica e acquisizione autonomie quotidiane. Contratto di lavoro: a tempo determinato, a tempo parziale circa 20 ore settimanali. Sede di lavoro: Lumezzane, Villa Carcina, Gardone Val Trompia, Sarezzo e comuni limitrofi.

**Requisiti:** Patente B, automunita/o.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@lavela.org](mailto:selezione@lavela.org) Referente: Sig.ra Seniga

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** LUMEZZANE

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Rendicontazione servizi interni e progetti. Contratto di lavoro: a tempo determinato 12 mesi; a tempo pieno 38 ore settimanali dal lunedì al venerdì.

**Requisiti:** Diploma Ragioneria; buon utilizzo Excel; preferibile esperienza.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@lavela.org](mailto:selezione@lavela.org) Referente: Sig.ra Seniga

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 2 ASA/OSS

**Mansioni:** Per servizio di assistenza domiciliare rivolto ad anziani fragili. Contratto di lavoro: a tempo determinato; a tempo parziale. Zona di lavoro: Lumezzane e Villa Carcina.

.

**Requisiti:** Qualifica ASA/OSS; patente B, automuniti; disponibilità spostamenti sul territorio.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [selezione@lavela.org](mailto:selezione@lavela.org) Referente: Sig.ra Seniga

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** LUMEZZANE

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**MULTIPRESS SRL**  
**S.S. 11, 126 - 25011 CALCINATO**

**Settore:** PRODUZIONE INDUSTRIALE/ARTIGIANALE

**Cerca:** 1 QUADRISTA

**Mansioni:** Quadrista - cablatore.

**Requisiti:** Esperienza nella mansione; residenza in zone limitrofe.

**Modalità di contatto:** Telefonare al numero 0309980388. Referente: SIG.RA ENZA / SIG. ALESSANDRO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CALCINATO

**Cerca:** 1 TIROCINANTE

**Mansioni:** Quadrista - cablatore.

**Requisiti:** Residenza in zone limitrofe.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@multipress.it Telefonare al numero 0309980388. Referente: SIG.RA ENZA / SIG. ALESSANDRO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CALCINATO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Officina Bontempi S.N.C.**  
**Via de Gasperi, 25 - 25060 COLLEBEATO**

**Settore:** SERVIZI  
**Cerca:** 2 MECCANICO  
**Mansioni:** Assistenza, riparazione, diagnosi su macchine movimento terra.  
**Requisiti:** Conoscenze di meccanica o di oleodonica.  
**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@officinabontempi.it Referente: Sig. Bontempi  
**Numero riferimento:** --  
**Sede di lavoro:** COLLEBEATO  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**PUNTO FINESTRE S.P.A.**  
**Via Ferri, 14/16 - 25010 BORGOSATOLLO**

**Settore:** METALMECCANICO  
**Cerca:** 1 TECNICO  
**Mansioni:** Uso software disegno per valutazione progetti (Autocad o similari); analisi e consigli soluzioni tecniche di ancoraggio; redazione offerte commerciali e/o conferme ordine; rapporti clienti partner.  
**Requisiti:** Diploma tecnico: geometra o istituto tecnico; conoscenza software CAD 2D o similari; buona conoscenza pacchetto Office; conoscenza base inglese; preferibile esperienza settore edile o serramentistico; capacità pianificazione e risoluzione problemi; capacità ricerca informazioni; capacità relazionali; disponibilità trasferte.  
**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@puntopersiane.it Referente: Sig. Rolfi  
**Numero riferimento:** Tecnico addetto preventivi e conferme ordine  
**Sede di lavoro:** BORGOSATOLLO  
**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**SUPERTI RICCARDO S.R.L.**  
**Viale Europa, 3 - 25020 DELLO**

**Settore:** ARTIGIANATO

**Cerca:** 1 AUTORIPARATORE

**Mansioni:** Autodiagnosi con tester, manutenzione ordinaria mezzi come tagliando, freni e cambio gomme.

**Requisiti:** Competenze tecniche inerenti alle varie tipologie mezzi da riparare; esperienza nel settore dell'autoriparazione di almeno 3 anni.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [silvia@supertiauto.it](mailto:silvia@supertiauto.it) Referente: Sig.ra Silvia

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** DELLO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**TECNOSALDATURA S.R.L.**  
**Via Galvani, 2B - 25020 FLERO**

**Settore:** COMMERCIO

**Cerca:** 1 MAGAZZINIERE

**Mansioni:** Vendita al banco, ricezione ed emissione bolle, ordini a fornitore, gestione ingresso/uscita merci, picking & packing, ecc...

**Requisiti:** Capacità relazionali, organizzative, gestionali.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@tecnosaldatura.it Referente: FABIO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** FLERO

**Cerca:** 1 COMMERCIALE

**Mansioni:** Vendita saldatrici e altre macchine utensili.

**Requisiti:** Formazione elettrotecnica o elettronica o meccanica ; capacità relazionali.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@tecnosaldatura.it Referente: FABIO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** FLERO

**Cerca:** 1 ELETTRTECNICO

**Mansioni:** Collaudo / manutenzione / riparazione saldatrici e altre macchine utensili.

**Requisiti:** Capacità relazionali, organizzative, gestionali.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@tecnosaldatura.it Referente: FABIO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** FLERO



**Cerca:** 1 PERITO ELETTRONICO

**Mansioni:** Collaudo / manutenzione / riparazione saldatrici e altre macchine utensili.

**Requisiti:** Capacità relazionali, organizzative, gestionali

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@tecnosaldatura.it Referente: FABIO

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** FLERO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**Tempo Libero Società Cooperativa ONLUS**  
**Via Spalto San Marco, 37 bis - 25121 BRESCIA**

**Settore:** SERVIZI ALLA PERSONA

**Cerca:** 1 EDUCATRICE/TORE

**Mansioni:** Per ADM, lettura decreti e Care Leavers nell'ASC Ovest Solidale. Contratto di lavoro: a tempo parziale 30 ore settimanali, a tempo determinato. Sedi di lavoro: Gussago, Berlingo, Torbole Casaglia, Travagliato, Ospitaletto, Ome, Castegnato, Rodengo Saiano, Castel Mella, Cellatica e Roncadelle (BS).

**Requisiti:** Laurea in Scienze dell'Educazione con preferibile specializzazione in Pedagogia; esperienza almeno triennale in ambito educativo: lavoro con famiglie (ADM) in servizi per minori e/o esperienza con famiglie in carico ai Servizi sociali; esperienza lettura decreti e Care Leavers; esperienza in contesti multiculturali e in equipe multi-professionali; buone competenze informatiche; disponibilità a muoversi sul territorio.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: cv@cooptempolibero.it Referente: Ufficio risorse Umane Modulo web: <http://www.cooptempolibero.it/lavora> con noi

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** GUSSAGO

**Cerca:** 1 AMMINISTRATIVA/O

**Mansioni:** Gestione pratiche Servizi Sociali e gestione pratiche ufficio Piano di Zona; supporto colleghi per aspetti amministrativi legati al settore disabilità; rendicontazione bandi inerenti al PNRR. Contratto di lavoro: a tempo pieno; a tempo determinato al 31/01/2025. Sede di lavoro: Comune di Iseo (BS).

**Requisiti:** Esperienza in ambito amministrativo; capacità relazionali, conoscenza normativa relativa; buone competenze informatiche.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [cv@cooptempolibero.it](mailto:cv@cooptempolibero.it) Referente: Ufficio risorse Umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora%20con%20noi)

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** ISEO

**Cerca:** 1 IMPIEGATA/O

**Mansioni:** Verifica documenti in fase di preassunzione, predisposizione contratti di assunzione, proroghe e cessazioni, organizzazione firme contratti, inserimento dati nel gestionale aziendale, archiviazione cartacea e digitale documentazione relativa al personale, formalizzazione incarichi esterni (autonomi/liberi professionisti); collaborazione con responsabile risorse umane. Contratto di lavoro: a tempo determinato 12 mesi dal 1/8/2024; a tempo pieno 38 ore settimanali CCNL cooperative sociali.

**Requisiti:** Diploma di scuola superiore; esperienza almeno biennale gestione amministrativa personale con particolare attenzione alla contrattualistica; buon uso PC e pacchetto Office.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [cv@cooptempolibero.it](mailto:cv@cooptempolibero.it) Referente: Ufficio risorse umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora%20con%20noi)

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** BRESCIA

**Cerca:** 1 OPERATORE

**Mansioni:** Per Infopoint turistico; back office e front-office.  
Contratto di lavoro: a tempo parziale da martedì a domenica mattina: da marzo a ottobre 24 ore settimanali, da ottobre a marzo 20 ore settimanali; a tempo determinato di 1 anno.  
Luogo di lavoro: lago di Garda.

**Requisiti:** Conoscenza inglese e tedesco; buona conoscenza informatica; preferibile esperienza in ambito turistico.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [cv@cooptempolibero.it](mailto:cv@cooptempolibero.it) Referente: Ufficio risorse umane Modulo web: [http://www.cooptempolibero.it/lavora con noi](http://www.cooptempolibero.it/lavora%20con%20noi)

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** SALO'

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**TOMAR S.R.L.**  
**Via Enrico Fermi, 15 - 25020 PONCARALE**

**Settore:** COMMERCIO

**Cerca:** 1 MAGAZZINIERE

**Mansioni:** Vendita al banco a clienti, spedizione e ricezione merce, sistemazione magazzino.

**Requisiti:** Diploma di scuola media superiore; esperienza nel ruolo; buon utilizzo sistemi informatici.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: info@tomar.it Referente: Sig.ra Elisa

**Numero riferimento:** Magazziniere

**Sede di lavoro:** PONCARALE

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**TRACCIATORI S.R.L. UNIPERSONALE**  
**Via A. de Gasperi, 35 - 25060 LODRINO**

**Settore:** EDILIZIA

**Cerca:** 1 GEOLOGO/A

**Mansioni:** Indagini e rilevamenti geologici- geomorfologici; interpretazione, processo dati e redazione report.

**Requisiti:** Diploma di Geometra; laurea in Ingegneria Ambientale o Geologia; utilizzo software di grafica, strumentazione topografica e Geordar; disponibilità a trasferte.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: samanta.rizzo@tracciatori.com Telefonare al numero 030850366.  
Referente: Sig.ra Rizzo

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** CONCESIO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia

**VEZZOLA S.P.A**  
**Via Mantova, 39 - 25017 LONATO**

**Settore:** EDILIZIA

**Cerca:** 1 OPERAIA/O

**Mansioni:** Operatrice/tore mmt per cantieri e cava.

**Requisiti:** Esperienza nel settore, patente, automunita/o.

**Modalità di contatto:** Inviare CV a: [serena.tagliani@vezzola.com](mailto:serena.tagliani@vezzola.com) Referente: Sig. Tagliani

**Numero riferimento:** --

**Sede di lavoro:** LONATO

**Fonte:** Informagiovani - Brescia