



Allegato B – NON COMPILARE

SCHEMA DI ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE PER IL RECUPERO E BUON MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI FLERO

L'anno Duemila___ addì _____ del mese di _____ in Flero, viene stipulato in modalità elettronica, il seguente Accordo di Sponsorizzazione per il recupero, abbellimento, gestione e cura del patrimonio pubblico di proprietà del comune di Flero;

TRA

Il Comune di Flero con sede in Piazza IV Novembre, n. 4, (C.F. e P.I. 00869010173) rappresentato da _____, domiciliato per la carica presso la sede comunale, che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

E

L'Operatore Economico "_____" (C.F. e P.I. _____), con sede in via _____ n. _____ a _____ (____), iscritto al Registro della Camera di Commercio di _____ al n. _____, nella persona del suo Legale Rappresentante _____ nato a _____ (____) il _____ e residente in via _____ n. _____ a _____ (____), Codice Fiscale n. _____, abilitato alla sottoscrizione del seguente atto - da qui innanzi anche denominato "Sponsor";

PREMESSO CHE

- il Comune di Flero, in data _____, ha pubblicato avviso esplorativo preordinato all'individuazione degli operatori economici disponibili a finanziare il recupero, l'abbellimento, la gestione e la cura del patrimonio pubblico presente nel territorio Comunale sia esso inteso come verde pubblico all'interno delle rotatorie stradali e annesse isole di traffico, nonché delle aiuole poste lungo le strade comunali del territorio, parchi pubblici o altri beni quali edifici, arredi o altri beni pubblici con un ritorno in termini di visibilità e immagine tramite la posa di cartelli pubblicitari che promuovano l'intervento e l'attività dello sponsor;
- l'affidamento dei servizi di Sponsorizzazione attraverso l'avviso esplorativo ha il fine di individuare gli operatori economici interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;
- mediante la suddetta procedura di Manifestazione di Interesse sono pervenute n. _____ istanze;



- l'Operatore Economico “_____” è risultato aggiudicatario del progetto _____ per il quale ha depositato, con nota prot. n. _____ del _____, la propria proposta che si allega al presente accordo per costituire parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso,

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

1. Il presente accordo disciplina l'affidamento allo Sponsor del progetto di: _____;
2. durante l'intero periodo contrattualizzato lo Sponsor si impegna, a titolo gratuito, ad eseguire direttamente o a fare eseguire a terzi gli interventi di realizzazione del progetto di cui sopra al fine di dare compimento alle attività in adesione alla proposta depositata in data _____ al protocollo generale n. _____;
3. lo Sponsor si farà carico e dovrà garantire tutti i mezzi, i materiali, la manodopera e quant'altro necessario ad una corretta esecuzione del progetto;
4. nel caso lo Sponsor intenda affidare a terzi la realizzazione degli interventi in tutto o in parte, lo stesso dovrà chiedere ed ottenere preventivo nulla osta da parte del Comune, spetterà allo Sponsor stesso curare la definizione e la formalizzazione di autonomo accordo con la ditta affidataria sollevando completamente il Comune da qualsiasi responsabilità;
5. fatto salvo quanto previsto nel precedente punto 4, è vietata la cessione anche parziale del presente accordo;
6. l'area/l'edificio oggetto dell'intervento mantiene le funzioni di uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti;
7. il Comune, o altri enti interessati, potranno effettuare interventi di sistemazione di impianti e servizi, o lavori a carattere o di interesse pubblico, previa comunicazione allo Sponsor, anche senza il suo consenso; in tal caso gli enti esecutori medesimi provvederanno, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate.

ART. 2 – DURATA DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

1. la sponsorizzazione avrà durata di n. 3 anni, prorogabili di altri 3 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e potrà essere rinnovato con apposito provvedimento espresso per un uguale periodo, previa richiesta che l'interessato dovrà presentare almeno 90 gg prima della scadenza;
2. sia il Comune che lo Sponsor possono recedere anticipatamente con preavviso di 60 gg senza che alcun indennizzo spetti allo Sponsor;
3. qualora l'area/l'edificio fosse interessata dalla esecuzione di opere di pubblica utilità e caratterizzate dall'urgenza di provvedere, il presente accordo sarà risolto immediatamente senza alcuna indennità per lo Sponsor;



4. il Comune, inoltre, può recedere anticipatamente in ragione dell'inadempimento in tutto o in parte della presente convenzione, in particolare qualora l'area/edificio non venga conservata nelle migliori condizioni. Qualora lo stato delle cose venga alterato o danneggiato con opere non concordate, il Comune avrà facoltà di dichiarare decaduto la presente convenzione; il Comune stesso potrà provvedere ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitando allo Sponsor il costo di tali opere nonché il risarcimento del danno.

ART. 3 – OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Per gli sponsor di fornitura posa e manutenzione:

1. lo Sponsor si impegna a conservare l'area/l'edificio assegnato nelle migliori condizioni, con la massima diligenza e secondo le prescrizioni di cui al presente accordo;
2. lo Sponsor sarà responsabile e dovrà conservare in buono stato di manutenzione e con la massima diligenza le strette pertinenze relative all'area/edificio assegnato e dovrà, sia nella fase iniziale che per tutta la durata stabilita nel protocollo di intesa, provvedere al ripristino di tutti i manufatti o attrezzature presenti che risultino danneggiati o in cattivo stato;
3. le aree/edifici e i relativi arredi dovranno essere conservati nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza, sono dati in consegna allo Sponsor con quanto contengono in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma dell'accordo;
4. il Comune, per mezzo di propri incaricati, potrà eseguire sopralluoghi per verificare lo stato dell'area/edificio e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari al fine di garantire quanto concordato;
5. durante l'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle opere lo Sponsor si impegna a non interrompere il transito lungo le strutture viarie, salvo i casi di comprovata necessità e previo tempestivo accordo con il Comune, lo Sponsor dovrà inoltre provvedere a propria cura e spese ad apporre le segnalazioni prescritte dalla normativa vigente in materia. Resta inteso che lo Sponsor sarà comunque responsabile, a qualsiasi effetto, per eventuali danni a terzi in conseguenza della mancata osservanza delle disposizioni concernenti la segnalazione dei lavori;
6. lo Sponsor si impegna ad evitare formazione di accumuli di depositi di materiali o altro che determini ostacolo al libero deflusso delle acque sul piano viabile e nei fossi di scolo e la libera circolazione dei veicoli;
7. se durante l'esecuzione degli interventi di sistemazione saranno provocati danni alle alberature e/o alle strutture di proprietà comunale, lo Sponsor dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari e materiali identici a quelli compromessi, secondo le indicazioni del Settore Tecnico;
8. lo Sponsor assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e in ogni modo derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevando integralmente il Comune di Flero da ogni e qualsiasi responsabilità;



9. la realizzazione di impianti (elettrici, idraulici, impianti di irrigazione compresi i relativi allacci), se non esistenti, ovvero la sua manutenzione è a carico dello Sponsor, salvo diverso accordo di seguito stabilito tra le parti;
10. qualora lo stato delle cose venga alterato o danneggiato con opere non concordate con il Settore Tecnico, il Comune avrà facoltà di dichiarare decaduto il presente accordo e potrà provvedere ad eseguire le opere necessarie al ripristino dei luoghi addebitando allo Sponsor il costo di tali opere nonché il risarcimento del danno;
11. qualora l'area/edificio o fornitura, oggetto del presente accordo, sia su tratti di viabilità di competenza provinciale, il progetto proposto dovrà ottenere prima della messa in opera il nulla osta provinciale obbligatorio.

Per gli sponsor di sola fornitura:

12. lo Sponsor si impegna a fornire quanto concordato nelle migliori condizioni, con la massima diligenza e secondo le prescrizioni di cui al presente accordo;
13. lo Sponsor si impegna a fornire quanto da progetto munito di tutte le certificazioni inerenti, previste dalle vigenti normative che sia per la sola fornitura o che riguardi anche la posa se prevista;

ART. 4 – CARTELLONISTICA PUBBLICITARIA

1. per la restituzione d'immagine dello Sponsor e per pubblicizzare la sua attività verrà concessa la collocazione di un cartello promozionale non soggetto al pagamento del relativo canone pubblicitario in cambio: dei lavori, dei servizi o delle forniture svolti, da fornire e posare a cura e spese dello Sponsor;
2. tale cartello, indicante il nome dell'impresa o ente affidatario dovrà avere dimensioni non superiori a 40 cm per lato ed altezza non superiore ai 60 cm, misurata al bordo superiore del cartello e comprensiva del sostegno, è inoltre consentita la realizzazione di stemmi e loghi sormontabili di dimensioni non superiori a cm 40 x cm 40 e comunque in rapporto all'inserimento architettonico proposto dal progetto;
3. i cartelli pubblicitari, i loghi e gli stemmi dovranno essere autorizzati dal Comune e dovranno rispettare tutte le prescrizioni imposte dalle vigenti normative, dal Codice dei beni ambientali, dal Codice della Strada, in particolare per quanto riguarda i colori le forme, le dimensioni e le modalità di installazione;
4. cartelli, loghi e stemmi non possono essere luminosi né rifrangenti. Il messaggio contenuto nel cartello deve fare esclusivo riferimento al nome e/o al logo dell'impresa o dell'ente affidatario, escludendo perciò altri messaggi;
5. i cartelli devono avere sagoma regolare, che in ogni caso non può essere quella di disco o di triangolo e non deve generare confusione con la segnaletica stradale, particolare cautela da adottarsi anche nell'uso dei colori, specialmente del rosso, e del loro abbinamento, al fine di non generare confusione con la segnaletica stradale nel caso gli stessi siano in prossimità di strade aree aperte ai veicoli;



6. con riferimento alle rotatorie stradali, gli elementi di arredo funzionale dovranno interessare solo l'isola centrale della circolazione rotatoria (pertanto non le isole divisionali o le aree in fregio ai rami in approccio all'anello o esterne alla carreggiata anulare) e non dovranno essere posti ostacoli visivi a meno di 2 metri dal bordo dell'isola centrale o, in assenza di corona sormontabile, a meno di 2,50 m dalla linea di demarcazione dell'isola centrale. Dovrà comunque essere sempre garantita la visibilità per l'arresto ai veicoli in circolo nell'anello, da definirsi sulla base del raggio della rotatoria stessa; il complesso costituente il cartello e gli elementi di arredo funzionale nel suo insieme dovrà essere cedevole all'urto (o sormontabile) ed ancorato al terreno, in modo da non costituire, in nessun momento, situazione e/o circostanza, pregiudizio alla sicurezza degli utenti della strada;
7. in caso di recesso, decadenza e al termine del presente accordo cesserà automaticamente il diritto al posizionamento del cartello promozionale che potrà essere tolto a cura del Comune qualora lo Sponsor non provveda nell'immediatezza;

Flero lì.....

Per l'Amministrazione Comunale

Per lo Sponsor